

2026학년도

# 신입생 추가4차 모집요강



# 목원대학교



# 2026학년도 신입생 추가4차 모집안내

## CONTENTS(1)

I. 4차 추가모집 .....	1
II. 모집단위별 모집인원 .....	2
III. 지원자 유의사항 안내 .....	4
IV. 인터넷 원서접수 안내 .....	5
V. 합격자 발표 및 등록안내 .....	9

## CONTENTS(2)

### ※ 전형유형 별 추가4차 모집안내

I. [수능위주] 수능위주전형(정원내) .....	12
II. [학생부위주] 교과전형(정원내) .....	13
III. [학생부위주] 특성화고교 졸업자전형(정원외) .....	14
IV. [학생부위주] 기초생활수급자 및 차상위계층전형(정원외) .....	16
V. [학생부위주] 장애인 등 대상자전형(정원외) .....	17
VI. 대학수학능력시험 반영 방법 .....	18
VII. 학교생활기록부 교과성적 반영방법 .....	19
VIII. 학교폭력 조치사항 반영방법 .....	21
IX. 사정원칙 .....	22
X. 장학제도 안내 .....	23

※ 제출서류 양식 각 1부.

## 2026학년도 신입생 추가4차 모집 공통사항 안내

### ☞ 복수지원 금지사항

- 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록 여부와 상관없이 추가모집에 지원할 수 없습니다.
- 정시모집에 합격하고 등록(최초 등록 및 미등록 충원과정 중의 추가등록자 포함)한 자는 “추가모집”에 지원할 수 없습니다. (산업대학, 전문대학 제외)  
 단, 정시모집 미등록 충원 등록 마감일 2026년 2월 13일(금) 16시까지 **정시모집 등록을 포기한 자에** 한해서만 추가모집에 지원 가능합니다.

### ☞ 성적반영 비율

전형구분	대학수학능력시험	학생부	총 점	수능최저학력기준
수능위주전형	100%(500점)	-	100%(500점)	미 적 용
교과전형	-	100%(500점)	100%(500점)	
정원외 전형	-	100%(500점)	100%(500점)	

### ☞ 추가모집 전형기간

구 분	일 시	비 고
원서접수 및 합격자통보	2026.02.20.(금) ~ 2026.02.27.(금)	등록금고지서는 입학홈페이지 ( <a href="http://enter.mokwon.ac.kr">http://enter.mokwon.ac.kr</a> )에서 출력하시기 바랍니다.
등록기간	~ 2026.02.27.(금) 까지	

2026학년도 대학입학전형기본사항 (출처: 한국대학교육협의회 제공)

▷ 각 학과(부)별 등록 포기자가 발생할 경우 모집단위 및 모집인원이 변경 및 추가 될 수 있습니다.

▷ 2026학년도 4차 추가모집은 학과(부)의 등록결과에 따라 모집 일정이 변경 될 수 있습니다.



## 4차 추가모집

구 분	일 시	내 용
원서접수	2026.02.26.(목) 21:00 ~ 02.27.(금) 16:00까지	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 입학원서는 인터넷으로만 접수합니다. (24시간 접수)</li> <li>● 입학원서 접수 사이트 - 진학어플라이(www.jinhakapply.com)</li> </ul>
<b>제 출 서 류</b> <b>(해당자에 한함)</b> <b>(fax : 042-829-7109)</b>	※ 제출서류 마감일은 2026.02.27.(금) 16:00 까지입니다. ※ 본 대학교 입학관리과에 방문제출 또는 팩스전송으로 도착해야 합니다. <b>(단, 팩스로 서류를 제출하였을 경우에는 해당 원본을 필히 제출하셔야 합니다.)</b>	
합격자 발표	2026.02.27.(금) 17:00~이후(개별통보)	본 대학교 입학홈페이지
등 록 기 간	2026.02.27.(금) ~ 02.27.(금) 22:00까지	본 대학교 지정은행(신한은행)

**II**
**모집단위별 모집인원**

대학	전형명 모집단위		수능 위주	교과	특성화고교 졸업자	기초생활 수급자 및 차상위계층	장애인 등 대상자
			수능 100% 수능 상위2개 영역 반영	교과 100% 교과 상위3과목 반영	교과 100% 교과 상위3과목 반영	교과 100% 교과 상위3과목 반영	교과 100% 교과 상위3과목 반영
신학 대학	신학과(교직)		-	-	-	-	-
문 화 콘 텐 츠 대 학	영어학과		-	-	-	-	-
	역사학과		-	-	-	-	-
	사회복지상담학부	사회복지전공 상담심리복지전공	-	-	-	-	-
	연극영화영상학부*SW	연기전공(교직) 영화영상전공(교직)	-	-	-	-	-
	일본어·중국어문화학과		-	-	-	-	-
사 회 과 학 대 학	경영학부	경영전공 글로벌비즈니스전공	-	-	-	-	-
	항공호텔관광경영학과		-	-	-	-	-
	부동산금융보험학과		-	-	-	-	-
	금융경제학과		-	-	-	-	-
	마케팅빅데이터학과		-	-	-	-	-
	광고홍보 커뮤니케이션학부	광고홍보전공 언론영상콘텐츠전공	-	-	-	-	-
	경찰행정학부	경찰행정전공 국방·일반행정전공	-	-	-	-	-
경찰법학과		-	-	-	-	-	
보 건 안 전 대 학	식품제약학부	식품전공 제약전공	-	-	-	-	-
	화장품학과		-	-	-	-	-
	생물산업학부	반려동물전공 생명과학전공	-	-	-	-	-
	소방방재학과		-	-	-	-	-
	스포츠건강관리학과		-	-	-	-	-
	외식조리·제과제빵학과		-	-	-	-	-
	보건의료행정학과		-	-	-	-	-
	응급구조학과		-	-	-	-	-
공 과 대 학	건축학부◆	건축학전공(5년) 건축공학전공	-	-	-	-	-
	도시공학과		-	-	-	-	-
	컴퓨터융합학부*SW	컴퓨터공학전공 AI실감콘텐츠전공 사이버보안전공	-	-	-	-	3
	전기전자공학과		-	-	-	-	-
	게임소프트웨어공학과*SW		-	-	-	-	-
	AI응용학과*SW		-	-	-	-	-

대학	전형명 모집단위	수능 위주	교과	특성화고교 졸업자	기초생활 수급자 및 차상위계층	장애인 등 대상자
		수능 100% 수능 상위2개 영역 반영	교과 100% 교과 상위3과목 반영	교과 100% 교과 상위3과목 반영	교과 100% 교과 상위3과목 반영	교과 100% 교과 상위3과목 반영
사범대학	국어교육과(교직)	-	-	-	-	-
	영어교육과(교직)	-	-	-	-	-
	수학교육과(교직)	-	-	-	-	-
	음악교육과(교직)♣	-	-	-	-	-
	미술교육과(교직)♣	-	-	-	-	-
	유아교육과(교직)	-	-	-	-	-
	에듀테크융합자율전공학부(교직)	-	-	-	-	-
음악대학	공연콘텐츠학부♣	성악·뮤지컬전공 공연콘텐츠기획전공 국악전공	-	-	-	-
	실용음악학부♣	보컬전공 기악전공	-	-	-	-
	관현악학부♣	관악전공 현악전공 작곡전공	-	-	-	-
	피아노학부♣	피아노연주전공 피아노교육전공	-	-	-	-
미술·디자인대학	미술학부♣	한국화전공 서양화전공 아트미디어전공	-	-	-	-
	입체조형학부♣	조소전공 입체캐릭터전공	-	-	-	-
	시각디자인학과	-	-	-	-	-
	산업디자인학과	-	-	-	-	-
	섬유·패션디자인학과	-	-	-	-	-
	도자디자인학과	-	-	-	-	-
웹툰애니메이션 게임대학	웹툰학과♣SW	-	-	-	-	-
	애니메이션학과♣SW	-	-	-	-	-
	게임콘텐츠학과♣SW	-	-	-	-	-
-	자율전공학부◆	-	-	-	-	-
	창의예술자율전공학부■	-	-	-	-	-
합 계		-	-	-	-	3

1. 각 학과(부)별 등록 포기자가 발생할 경우 모집단위 및 모집인원이 변경 및 추가 될 수 있습니다.
2. (교직)표시는 교직이수가 가능한 학과(전공)로 교원자격증을 취득할 수 있습니다.
3. ◆ 표시는 한국건축교육인증원(KAAB)의 건축학교육 전문학위 인증을 취득한 프로그램입니다.
4. ♣ 표시는 문화예술교육사 공인자격 취득을 위한 인정교육과정운영 학과(부)입니다.
5. ◆ 표시 자율전공학부는 사범대학, 미술·디자인대학, 웹툰애니메이션게임대학을 제외한 전 학문분야에서 전공선택 가능합니다.
6. ■ 표시 창의예술자율전공학부는 미술·디자인대학, 웹툰애니메이션게임대학에서 전공선택 가능합니다.  
※ 자율전공학부와 창의예술자율전공학부 학생이 전공선택 시, 각 학과(부)별 최대 전입인원은 내부 규정 등에 따릅니다.
7. SW 표시는 과학기술정보통신부 및 정보통신기획평가원(IITP)의 "소프트웨어 중심대학"선정 참여 학과(부)입니다.
7. 남·여학생 모두 입학 후 ROTC에 지원할 수 있습니다.
8. 모든 학과(부)에서 사범계학과로의 전과가 가능합니다.

III

## 지원자 유의사항 안내

### 1. 기본사항

- 가. 입학전형의 성적 및 평가내용은 공개하지 않습니다.
- 나. 고등학교 이수계열과 관계없이 교차 지원이 가능합니다.
- 다. 접수가 완료되어 수험번호가 부여된 후에는 절대로 원서작성 내용의 수정 및 취소, 환불 등이 불가능합니다.
- 라. 학부로 모집한 경우 전공배정은 본 대학교 규정에 의거합니다.(단, 전공별로 모집한 경우에는 제외)
- 마. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학교 입학전형관리위원회에서 정하는 바에 따릅니다.
- 바. 입학 후의 제반사항은 본 대학교의 학칙에 따릅니다.

### 2. 복수지원 및 이중등록 관련 유의사항

구 분	내 용
복수지원 허용 범위	- 본 대학교의 전형유형별로 모집단위 중 하나의 모집단위에만 지원할 수 있습니다.
복수지원 금지 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 본 대학교 또는 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격자(최초합격자 및 총원합격자)는 등록여부와 상관없이 "정시모집 및 추가모집"에 지원할 수 없습니다.</li> <li>- 정시모집에 합격하고 등록(최초 등록 및 미등록 총원과정 중의 추가등록자 포함)한 자는 "추가모집"에 지원을 금지합니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 1차 추가모집 기간 전에 정시모집에 등록포기한 자는 추가모집 지원 가능</li> <li>※ 산업대, 전문대는 정시모집 등록을 포기하지 않아도 추가모집 지원 가능</li> </ul> </li> <li>- 전문대학 수시모집 합격자는 다른 모집 시기에 실시하는 대학.산업대학.교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학.산업대학 및 교육대학의 수시모집에 합격 한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집 시기에 지원할 수 없습니다.</li> <li>- 산업대학 수시모집 합격자는 다른 모집 시기에 실시하는 대학.산업대학.교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학.교육대학 및 전문대학의 수시모집에 합격 한 자도 산업대학이 실시하는 다른 모집 시기에 지원할 수 없습니다.</li> </ul>
이중등록 금지사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 입학 학기가 같은 2개 이상 대학, 산업대학, 교육대학 또는 전문대학에 이중으로 등록 할 수 없습니다.</li> <li>- 추가모집에 합격한 자는 합격한 대학 중 1개의 대학에만 등록하여야 합니다.</li> </ul>
공 통 사 항	고등교육법시행령 제42조 및 제42조의 2에 의거, 합격자의 등록마감 후 입학학기가 같은 모든 대학 신입생의 지원 및 합격.등록상황을 전산 검색하여 대입 복수지원 및 이중등록 금지 위반자에 대해서는 그 합격을 모두 무효로 하고 입학을 취소한다. (특별법에 의해 설립된 대학은 복수지원 및 이중등록 금지 규정에 해당되지 않는다.)

## IV 인터넷 원서접수 안내

### 1. 인터넷 원서접수

#### 가. 원서접수 기간

접수	접수기간	비고	원서접수 대행기관
인터넷	4차 2026.02.26.(목) 21:00 ~ 02.27.(금) 16:00까지	3차 모집 후 미충원 학과(부)에 한해 모집함	진학어플라이 (www.jinhakapply.com)

※ 접수기간 중에는 24시간 접수 가능합니다.

※ 접수 마감일은 접속자 수가 많아 시스템 장애가 발생 할 우려가 있으니 미리 접수하시기 바랍니다.

#### 나. 원서접수 방법

구분	세부사항
1) 원서접수	▶ <b>공통원서접수시스템에서 『목원대학교』를 선택한 후 접수</b>
2) 접수순서	가) 회원가입 후 인터넷 원서접수 유의사항 확인하시기 바랍니다. 나) 인터넷 입학원서 작성 후 입력(저장) _ 입력사항이 사실과 다른 경우 불이익 발생할 수 있습니다. 다) 원서접수 시 사진을 반드시 등록(업로드) 하여야 합니다. ▶ 규격 : 최근 3개월 이내 촬영한 반명함판(3cm×4cm) ▶ 파일형식 : jpg파일 또는 gif파일 라) 전형료 결제(원서접수 페이지의 인터넷 결제방법 참조) ▶ 전형료를 결제하고 수험번호를 부여받아야 원서접수가 정상적으로 완료된 것입니다.
3) 유의사항	가) 수시모집의 합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록여부와 상관없이 정시 및 추가모집에 지원할 수 없습니다. 나) 전형료 결제 후에는 원서접수를 취소하거나 이미 작성한 원서의 기재 사항을 수정할 수 없으므로 원서작성 시 신중을 기하여야 하며, 본인의 부주의로 인한 오기 및 작성누락에 대한 불이익은 지원자 본인에게 있음을 유의하시기 바랍니다. 다) 대입원서에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우에는 별도의 처벌을 받을 수 있으며, 부정한 방법으로 입학한 사실이 확인된 경우 입학 취소 및 불합격 처리를 할 수 있습니다.

## 2. 개인정보 수집 및 이용

- 가. 개인정보는 지원자의 동의하에 입학업무에 필요한 최소한으로 수집하며, 수집된 정보는 본 대학교 규정에 따라 입학 및 학사 관련 업무 외 다른 용도로 이용하지 않습니다.
- 나. 본 대학교 추가모집 원서접수는 인터넷 원서접수 대행업체 진학어플라이([www.jinhakapply.com](http://www.jinhakapply.com)) 위탁하여 진행합니다. 이에 따라 원서접수와 관련된 개인정보 수집 및 관리 일부를 해당 업체에 위탁 처리하고 있습니다.
- 다. 개인정보 수집항목 : 지원자의 주민등록번호, 성명, 수험번호, 전형유형, 지원모집단위, 주소, 휴대전화번호, 출신학교정보(최종학력구분, 재학/졸업학교명, 졸업년도, 고교 전화번호), 자택전화번호, 추가전화번호, 환불계좌, 이메일, 전형료/등록금 환불계좌 등
- 라. 개인정보 취급 위탁에 대해 동의하지 않을 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.
- 마. 위 사항에 별도의 의견이 없을 경우 본 대학교 2026학년도 추가4차모집 원서접수의 개인정보 취급 위탁에 대한 동의를 하는 것으로 간주 합니다.

## 3. 원서접수 유의사항

- 가. 고등학교 이수계열과 관계없이 교차지원이 가능합니다.
- 나. 지원자 성명과 주민등록번호는 학교생활기록부나 대학수학능력시험 응시에 사용한 성명과 주민등록번호를 기재해야 합니다. 단, 입학원서 상의 성명 또는 주민등록번호가 변경되었을 경우 주민등록초본 1부를 서류 제출 마감일[02.27.(금) 16:00]까지 제출해야 합니다.
- 다. 지원자는 '모집단위별 모집인원'과 '전형유형별 지원자격'을 사전에 확인해야 합니다. 주요내용을 사전에 확인하지 않아 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 라. 현역 군인(전경, 의경, 경비교도, 공익근무요원, 상근예비역, 특례보충역 포함)도 지원이 가능합니다. 단, 합격자는 입학과 동시에 군 휴학(군복무 기간까지)을 신청해야 합니다.
- 마. 휴대전화 번호 및 이메일 주소는 지원자 또는 보호자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재해야 합니다. 연락처를 기재하지 않거나 잘못 기재하여 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 바. 기재 착오, 누락, 오기 등의 사유로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 사. 전형료 결제 후에는 원서 주요내용의 수정, 접수취소, 전형료 반환이 불가능하므로 전형료 결제 전에 작성된 원서를 주의 깊게 읽고 틀린 부분이 없는지 다시 확인해야 합니다.
- 아. 원서접수는 전형료 결제(입금) 후 수험번호가 부여되어야 정상적으로 접수가 완료된 것입니다. 입학원서 접수 사이트에 로그인하면 원서의 정상적 접수 여부를 확인하고 수험표를 출력할 수 있습니다.
- 자. 전형기간 중 지원자에게 알리는 공지사항과 합격자 발표 등은 개별통보 없이 본 대학교 입학안내 게시판(입학 홈페이지)에 공고하며, 수험생은 이를 수시로 확인해야 합니다.
- 차. 입학원서는 본교에서 일괄 출력하므로 별도로 제출하지 않습니다.

## 4. 서류 제출방법

- 가. 기한 내에 서류를 제출하지 않을 경우 서류 미제출자로 처리되어 선발대상에서 제외됩니다.
- 나. 제출기한 : 2026.02.27.(금) 16:00 까지
- 다. 제출장소 : (35349) 대전광역시 서구 도안북로 88(도안동, 목원대학교) 입학관리과
- 라. 제출방법 : 본 대학교 입학관리과에 등기우편 또는 방문제출 또는 팩스전송으로 도착해야 합니다.  
(단, 팩스로 제출하였을 경우 해당 원본은 필히 제출해야 합니다.)  
 (fax : 042-829-7109)

## 5. 전형유형별 전형료

전형유형	모집단위	전형료
▶ (수능위주) 수능위주	전 모집단위	5,000원 ※ 인터넷 접수 수수료
▶ (학생부교과) 교과		
▶ (정원외 학생부교과) 교과		

※ 인터넷 접수 수수료 5,000원 포함

- ▶ 접수가 완료된 이후 지원을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않습니다. 다만, 전형료를 납부한 후 천재지변, 질병, 지원자격 미충족이 명백하거나 본인의 귀책이 아닌 불가항력적인 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 전형료 환불 신청서 및 증빙서류를 제출하여 심의를 거친 후 해당 전형료의 일부 또는 전액을 환불할 수 있습니다.
- ▶ 고등교육법 시행령에 따라 전형료 잔액이 발생할 경우 입학전형료에 비례하여 입학원서 작성 시 입력한 환불계좌로 반환할 예정입니다.

### ※ 입학전형료 비례 환불제도 안내 ※

- ▶ 환불기준 : 고등교육법 제34조의 4 제5항에 의거 입학전형관련 수입·지출에 따른 잔액을 2026.04.30.(목) 이전 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정입니다. **(환불시 환불 관련 사항은 본교 입학홈페이지에 공지할 예정입니다)**
- ▶ 환불계획 : 아래 2개의 방법 중 원서접수 시 선택한 1개의 방법으로 환불 예정입니다.  
① 원서작성 시 기재한 환불계좌로 이체 ② 본교 직접 방문하여 환불 신청
- ▶ 참고사항 : 환불방법 중 원서작성 시 기재한 환불계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용을 차감하고 반환함. 또한 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용이 반환 할 금액 이상이면 반환하지 않을 수 있습니다.

## 6. 온라인 자료 제공

구분	세부사항
가. 제공개요	지원자의 학교생활기록부, 대학수학능력시험 성적자료 온라인 제공에 동의한 자에 한하여 대입전형 자료를 지원 대학에 온라인으로 송부
나. 제공자료	· 학교생활기록부 : 2022년 2월 졸업자~2026년 2월 졸업(예정)자 중 온라인 제공 대상교 졸업자 · 2005년 2월 졸업자 ~ 2021년 2월 졸업자는 대입전형자료 온라인 제공을 희망하는 경우 '대입전형자료 온라인 생성시스템'에서 자료를 직접 검증·생성하여 대학에 온라인 제공 신청 가능 (※ 대입전형자료 온라인 생성신청 시스템 URL : <a href="http://apply.neis.go.kr">apply.neis.go.kr</a> ) · 2026학년도 대학수학능력시험 성적자료
다. 제공 동의 방법	· 학생부 : 원서 접수 시 온라인제공 동의여부 표시 · 수 능 : 원서 접수를 온라인제공에 동의하는 것으로 간주함 · 검정고시 : 온라인제공 해당 회차 합격자에 한해 <a href="http://www.neis.go.kr">www.neis.go.kr</a> 에서 신청함
라. 제공 비 대상자	· 2022년 2월 졸업자 ~ 2026년 2월 졸업(예정)자 중 학교생활기록부 온라인 제공 부동의자, 온라인 제공 비대상교 졸업자는 본 대학교에 학교생활기록부 사본을 방문 또는 등기우편으로 제출하여야 합니다. · 제출서류 : 2026.02.27.(금) 16:00까지 본 대학교 입학관리과에 도착하여야 합니다.

## 7. 고등학교 졸업학력 검정고시 지원자 제출서류

구분	세부사항
가. 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 온라인 제공 대상 : 2017년 1회차 ~ 2025년 2회차 검정고시 합격자</li> <li>· 온라인 제공 비대상자 : 2017년 1회차 이전 합격자</li> </ul>
나. 주의사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 검정고시 대입전형자료 온라인 제공 대상자는 교육부에서 지정한 기간 동안 교육행정정보시스템 대국민서비스(<a href="http://www.neis.go.kr">www.neis.go.kr</a>)을 통해 직접신청 후 발급받은 "제공 동의 확인 번호"를 본 대학 추가모집 온라인제공 신청을 하여야 오프라인 서류 제출이 면제되며 미 신청 시 오프라인으로 합격증명서 및 성적증명서를 제출하여야 합니다.</li> <li>※ 온라인 제공 신청 후 발급받은 "제공 동의 확인 번호"를 본 대학교 추가 모집 온라인 원서 접수시 입력해야 함</li> </ul>

## 8. 개인정보 수집 및 이용

### ▶ 개인정보(고유식별정보) 수집 및 이용에 대한 동의

가. 수집된 개인정보는 입학전형 이외의 목적에는 절대 사용하지 않으며, 개인정보 보유기간 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요할 경우 지체 없이 개인정보를 파기합니다.

나. 개인정보 : 성명, 수험번호, 성별, 주민등록번호, 지망학부(과), 실기과목, 주소, 휴대전화번호, 자택전화번호, 추가전화번호, 환불계좌, 이메일, 출신학교정보(최종학력구분, 재학/졸업학교명, 졸업년도, 고교 전화번호)

다. 개인정보 취급 위탁에 대한 동의

수탁업체	위탁업무 내용	개인정보보유/이용기간	기 타
한국교육학술정보원	학교생활기록부 온라인 추출 검정고시 대입전형자료 온라인 추출	처리목적 달성 또는 위탁계약 종료 시 까지	
한국교육과정평가원	수능성적 온라인 추출		
한국대학교육협의회	복수지원 및 이중등록 조항 위반자 사전 예방 및 위반자에게 통보		고등교육법 시행
(주)진학어플라이	대입 원서접수 대행		

- 1) 대입 원서접수 및 대입 전형을 위해 다음과 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁 계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.
- 2) 개인정보 취급 위탁에 대해 동의하지 않을 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.
- 3) 이에 따라 본교 2026학년도 추가4차 모집에 원서접수 하는 것을 「개인정보 취급 위탁에 대한 동의로 간주합니다.

## 9. 전형에 관한 유의사항

### 가. 불합격처리(합격·입학허가를 취소 할 수 있는 경우)

- 1) 2026학년도 대학입학전형 기본사항의 복수지원 및 이중등록 금지에 관한 안내를 위반한 자
- 2) 대입 지원에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해한 자
- 3) 입학사정에 사용된 전형 자료에 허위기재, 위·변조 혹은 주요사항을 누락하는 등 기타 부정이 있다고 판단되는 자 **(제출된 서류는 추후 해당 기관에 조회할 수 있음)**
- 4) 입학원서 접수 후 해당 전형유형별 지원 자격 기준에 해당하지 않는 자  
**(추후 발견될 경우에도 합격 또는 입학은 취소할 수 있음)**
- 5) 위의 해당 사항으로 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않습니다.  
**(단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우 『대학 등록금에 관한 규칙』의 반환기준에 준하여 반환 함)**

나. 입학전형의 성적 및 평가내용은 공개하지 않습니다.

다. 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학교 입학전형관리위원회에서 정하는 바에 따릅니다.

## V

## 합격자 발표 및 등록안내

### 1. 합격자 발표

가. 합격자 발표일 :

추가모집 4차	2026.02.27.(금) 17:00 ~ 예정 (개별통보)	본 대학교 입학홈페이지
---------	-------------------------------------	--------------

나. 장 소 : 본 대학교 입학홈페이지(<http://enter.mokwon.ac.kr>)확인을 원칙으로 합니다.

다. 합격증 및 등록금 고지서 출력 : 합격자 발표 이후 본 대학교 입학홈페이지에서 출력 가능합니다.

### 2. 합격자 등록 및 유의사항

가. 등록기간 :

추가모집 4차	2026.02.27.(금) ~ 02.27.(금) 22:00까지	전국 신한은행 본·지점 (타 은행은 신한은행 가상계좌로 송금)
---------	------------------------------------	---------------------------------------

나. 합격자 발표 후 지정된 날짜에 합격통지서와 등록고지서를 인터넷으로 출력하여 지정된 은행에 등록금을 납부하여야 합니다.

다. 지정된 기간 내에 반드시 등록을 마쳐야 하며 미등록 시 불합격자로 처리되어 차 순위자로 충원하게 되므로 지정된 기간 안에 등록여부를 반드시 확인하여야 합니다.

라. 미확인으로 인한 미등록은 본인에게 책임이 있는 것으로 간주합니다.

### 3. 미등록 충원에 관한 사항 (충원합격자 발표 및 등록)

- 가. 충원합격자는 반드시 등록기간 내에 등록을 마쳐야 하며, 등록기간 내에 등록하지 않은 경우에는 등록을 포기 하는 것으로 간주하고 합격을 취소합니다.
- 나. 미등록으로 인한 결원이 발생할 경우 후보자 중에서 성적순으로 선발하므로, 후보자는 전형기간 중 연락이 가능하도록 수험생 또는 보호자가 대기하여야 하며, 연락 두절로 인하여 발생한 문제는 전적으로 지원자 본인의 책임이므로 유의해야 합니다.  
 (전화로 3회 이상 연락하여도 무응답이거나 연락이 두절될 경우, 등록할 의사가 없는 것으로 간주하고 다음 후보자에게 통보합니다)
- 다. 전형기간 중 연락처 변경 시 본 대학교 입학관리과(042)829-7111 으로 연락하여 수정 하여야 합니다.
- 라. 충원합격자에 대한 전화통보 시 전화통화 내용을 녹취할 수 있습니다.

### 4. 등록포기 및 등록금 환불요청 사항

※ 부득이한 사정으로 등록포기 및 등록금 환불 요청을 하는 경우에는 본 대학교 입학 홈페이지 “등록금 환불 신청” 란에서 온라인으로 신청하여야 합니다.

#### 가. 인터넷 환불신청

- 반드시 학생본인 계좌로 환불신청 바랍니다.
- 신청일 14:00시 이전 신청자는 당일 반환처리 되며, 14:00시 이후 신청자는 다음날 반환처리 됩니다.
- 본인 휴대폰이 없을 경우에는 본 대학교 방문 또는 본 대학교 경리과로 신청바랍니다.

#### 나. 환불 신청시 연락처 : 경리과 (☎ 042-829-7203~4)

※ 토요일, 일요일에는 환불 업무를 하지 않습니다.

# 전형유형별 추가 모집안내

- I. (수능위주) 수능위주전형 - 정원내
- II. (학생부위주) 교과전형 - 정원내
- III. (학생부위주) 특성화고교졸업자전형 - 정원외
- IV. (학생부위주) 기초생활수급자 및 차상위계층전형 - 정원외
- V. (학생부위주) 장애인 등 대상자전형 - 정원외
- VI. 대학수학능력시험 반영 방법
- VII. 학교생활기록부 교과성적 반영 방법
- VIII. 학교폭력 조치사항 반영 방법
- IX. 사정원칙
- X. 장학제도 안내

# I 수능위주전형 - 정원내

## 1. 모집단위별 모집인원 (본 모집요강 2~3페이지 참조)

## 2. 지원 자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- 검정고시출신자 및 외국고등학교 출신자 지원가능
- 2026학년도 대학수학능력시험에 응시한 자

## 3. 성적반영비율

구 분	대학수학능력시험	최고/최저	전형총점
전 계 열	100%(100%)	500점/0점	500점

※ ( )는 실질반영비율

※ 대학수학능력시험 반영방법 참조(p.18)

## 4. 제출서류

대상자		제출서류
고등학교 졸업학력 검정고시 합격자	검정고시 대입전형자료 온라인 제공 동의자 (2017년 1회차 ~ 2025년 2회차)	※ 제출서류 없음 단, 국내고교 재학 사실이 있는 경우 학교생활 기록부를 제출하여야 함
	검정고시 대입전형자료 온라인 제공 부동의자 (2017년 1회차 이전)	○ 합격증명서(대입전형용) 원본 1부 ○ 성적증명서 원본 1부 단, 국내고교 재학 사실이 있는 경우 학교생활 기록부를 제출하여야 함
외국고등학교 졸업자(2026년 3월 이전 졸업예정자 포함) 및 외국고등학교 이상의 학력소지자		○ 외국고등학교 졸업(예정)증명서 또는 최종학력(예정)증명서 ○ 학년별 성적증명서 ※ <b>외국고등학교 졸업(예정)증명서 또는 최종학력(예정)증명서는 반드시 '아포스티유확인서' 또는 '영사확인'을 받아 제출하여야 합니다.</b> 단, 국내고교 재학 사실이 있는 경우 학교생활 기록부를 제출하여야 함

가. 기한 내에 서류를 제출하지 않을 경우 서류 미제출자로 처리되어 선발대상에서 제외됩니다.

나. 제출기한 : 2026.02.27.(금) 16:00까지

다. 제출장소 : (35349) 대전광역시 서구 도안북로 88(도안동, 목원대학교) 입학관리과

라. 제출방법 : 본 대학교 입학관리과에 등기우편 또는 방문제출 또는 팩스전송으로 도착해야 합니다.

(단, 팩스로 제출하였을 경우 해당 원본은 필히 제출하여야 합니다.)

(fax : 042-829-7109)

## II 교과전형 - 정원내

### 1. 모집단위별 모집인원 (본 모집요강 2~3페이지 참조)

### 2. 지원 자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- 검정고시출신자 및 외국고등학교 출신자 지원가능
- 2026학년도 대학수학능력시험 미응시자도 지원가능

### 3. 성적반영비율

모집단위	학생부교과	최고/최저	전형총점
해당 모집 학과(부)	100%(100%)	500점/0점	500점

※ ( )는 실질반영비율

※ 학교생활기록부 반영방법 참조(p.19)

### 4. 제출서류

대상자		제출서류
국내 고등학교	2022년 2월 졸업자 ~ 2026년 2월 졸업(예정)자	학생부 온라인제공 동의자 ※ 제출서류 없음 학생부 온라인제공 부동의자 및 비대상교 출신자
	2021년 3월 이전 졸업자	
고등학교 졸업학력 검정고시 합격자	검정고시 대입전형자료 온라인 제공 동의자 (2017년 1회차 ~ 2025년 2회차)	※ 제출서류 없음 단, 국내고교 재학 사실이 있는 경우 학교생활기록부를 제출하여야 함
	검정고시 대입전형자료 온라인 제공 부동의자 (2017년 1회차 이전)	○ 합격증명서(대입전형용) 원본 1부 ○ 성적증명서 원본 1부 단, 국내고교 재학 사실이 있는 경우 학교생활기록부를 제출하여야 함
외국고등학교 졸업자(2026년 3월 이전 졸업예정자 포함) 및 외국고등학교 이상의 학력소지자		○ 외국고등학교 졸업(예정)증명서 또는 최종학력(예정)증명서 ○ 학년별 성적증명서 ※ <b>외국고등학교 졸업(예정)증명서 또는 최종학 력(예정)증명서는 반드시 '아포스티유확인서' 또는 '영사확인'을 받아 제출하여야 합니다.</b> 단, 국내고교 재학 사실이 있는 경우 학교생활기록부를 제출하여야 함
가. 기한 내에 서류를 제출하지 않을 경우 서류 미제출자로 처리되어 선발대상에서 제외됩니다. 나. 제출기한 : 2026.02.27.(금) 16:00까지 다. 제출장소 : (35349) 대전광역시 서구 도안북로 88(도안동, 목원대학교) 입학관리과 라. 제출방법 : 본 대학교 입학관리과에 등기우편 또는 방문제출 또는 팩스전송으로 도착해야 합니다. (단, 팩스로 제출하였을 경우 해당 원본은 필히 제출하여야 합니다.) (fax : 042-829-7109)		

## Ⅲ [학생부위주]특성화고교졸업자전형 - 정원외

### 1. 모집단위별 모집인원 (본 모집요강 2~3페이지 참조)

### 2. 지원자격

- 1) 특성화고등학교 졸업(예정)자로서 해당 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 자
- 2) 특성화고교와 같이 교육과정을 운영하는 학과가 있는 종합고등학교 졸업(예정)자로서 동일 인정 계열에 한하여 지원 가능(단, 종합고등학교 보통과정 이수자는 지원불가)
- 3) 특성화(전문)고등학교의 동일계학과 인정범위는 본대학교 입학홈페이지의 “동일계 지원구분” 범위 참조  
※ 특성화(전문)고등학교의 동일계학과 인정범위에 없는 본대학교 모집단위는 모집하지 않음
- 4) 직업과정위탁생 및 검정고시 졸업자, 마이스터고 및 특수목적고(과학고, 외국어고 등) 졸업(예정)자는 지원불가
- 5) 일반고교에서 전(편)입한 자는 지원할 수 없으나, 고등학교 1학년 과정이 시작되는 학년도 3월 중에 특성화 고등학교로 전·입학한 경우에는 지원 가능
- 6) 2026학년도 대학수학능력시험 미응시자도 지원가능

### 3. 성적반영비율

모집단위	학생부교과	최고/최저	전형총점
해당 모집 학과(부)	100%(100%)	500점/0점	500점

### 4. 제출서류

대상자	제출서류	비고	
학교생활기록부 국내고등학교	2022년 2월 졸업자 ~ 2026년 2월 졸업(예정)자	학생부 온라인제공 동의자 학생부 온라인제공 부동의자 및 비대상교 출신자	※ 제출서류 없음  ○ 학교생활기록부 사본 1부 (출신학교장 직인 및 간인 날인)
	2021년 3월 이전 졸업자		

※ 본교 【특성화고교 졸업자 전형 모집단위별 기준 학과표】에 명시되지 않은 학과 및 전문교과의 추가 인정을 원하는 경우, 반드시 입학관리과(042-829-7111~3)로 문의하여 인정여부 확인 바랍니다.

#### ※ 제출서류 유의사항 ※

- 1) 모든 제출서류는 접수 마감일을 기준으로 최근 1개월 이내에 발급된 것이어야 합니다.
- 2) 기한 내에 서류를 제출하지 않을 경우 서류 미제출자로 처리되어 선발대상에서 제외됩니다.
- 3) 제출기한 : 2026.02.27.(금) 16:00까지
- 4) 제출장소 : (35349) 대전광역시 서구 도안북로 88(도안동, 목원대학교) 입학관리과
- 5) 제출방법 : 본 대학교 입학관리과에 등기우편 또는 방문제출 또는 팩스전송으로 도착해야 합니다.

(단, 팩스로 제출하였을 경우 해당 원본은 필히 제출하여야 합니다.) (fax : 042-829-7109)

## 특성화고교졸업자전형 모집단위별 기준 학과표

단과 대학	모집단위명	교육과정의 기준 학과명
<b>사회 과학 대학</b>	경영학부, 금융경제학과, 부동산금융보험학과	경영정보과, 관광경영과, 금융정보과, 농산물유통정보과, 무역정보과, 유통정보과, 전자상거래과, 정보처리과, 회계정보과, 경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과
	항공호텔관광경영학과	경영정보과, 관광경영과, 관광과, 금융정보과, 농산물유통정보과, 무역정보과, 유통정보과, 전자상거래과, 정보처리과, 회계정보과, 관광·레저과, 경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과
	마케팅빅데이터학과	경영정보과, 관광경영과, 금융정보과, 농산물유통정보과, 무역정보과, 유통정보과, 전자상거래과, 정보처리과, 회계정보과, 콘텐츠개발과, 경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과
	광고홍보커뮤니케이션학부	디자인과, 만화애니메이션과, 광고디자인과, 상업디자인과, 응용디자인과, 실내디자인과, 웹디자인과, 인쇄과, 영상제작과, 콘텐츠개발과, 멀티미디어과, 디지털콘텐츠과, 경영정보과, 정보처리과, 유통경영과, 컴퓨터응용과, 문화콘텐츠과
<b>보건 안전 대학</b>	외식조리·제과제빵학과	조리·식음료과, 식품가공과, 관광·레저과, 농업과, 산림자원과, 동물자원과, 해양생산과, 수산양식과
<b>공과 대학</b>	건축학부	건축과, 농업토목과, 토목과, 실내디자인과, 디자인과, 건축시공과, 조경과
	도시공학과	건축과, 농업토목과, 토목과, 조경과, 금속재료과, 화학공업과, 환경공업과, 환경·관광농업과, 환경과, 환경화공과, 화공과, 세라믹과, 식품가공과, 식품공업과, 생명공학기술과, 섬유과, 건축시공과
	컴퓨터융합학부	기계과, 농업기계과, 자동차과, 전기과, 전자과, 전자기계과, 컴퓨터게임과, 전자통신과, 컴퓨터응용과, 콘텐츠개발과, 통신과, 항공과, 경영정보과, 회계정보과, 금융정보과, 정보처리과, 전자상거래과, 유통정보과, 멀티미디어과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과
	전기전자공학과	기계과, 자동차과, 전기과, 전자과, 전자기계과, 컴퓨터게임과, 전자통신과, 컴퓨터응용과, 콘텐츠개발과, 통신과, 항공과, 경영정보과, 정보처리과, 전자상거래과, 방송·통신과, 정 보컴퓨터과
	게임소프트웨어공학과	기계과, 자동차과, 전기과, 전자기계과, 전자통신과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터게임과, 콘텐츠 개발과, 통신과, 항공과, 경영정보과, 회계정보과, 금융정보과, 정보처리과, 전자상거래과, 유통정보과, 무역정보과, 해양정보과, 농산물유통정보과, 전자과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과
	AI응용학과	기계과, 자동차과, 전기과, 전자과, 전자기계과, 컴퓨터게임과, 전자통신과, 컴퓨터응용과, 콘텐츠개발과, 통신과, 항공과, 정보처리과, 전자상거래과, 방송·통신과, 문화콘텐츠과, 정보컴퓨터과

## IV [학생부위주]기초생활수급자 및 차상위계층전형 - 정원외

### 1. 모집단위별 모집인원 (본 모집요강 2~3페이지 참조)

### 2. 지원자격

국내 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 아래 지원 자격 중 하나에 해당되는 자

- 가. 국민기초생활보장법 제2조 제1호에 따른 수급권자 본인 또는 자녀
- 나. 국민기초생활보장법 제2조 제10호에 따른 차상위계층으로 본인 또는 자녀
- 다. 한부모가족지원법 제5조 및 제5조의 2에 따른 지원대상자

※ 2026학년도 대학수학능력시험 미응시자도 지원가능

### 3. 성적반영비율

모집단위	학생부교과	최고/최저	전형총점
해당 모집 학과(부)	100%(100%)	500점/0점	500점

### 4. 제출서류

제출서류		대상자 및 방법	
공통서류	가족관계증명서류(주민등록등본 또는 가족관계증명서 원본 1부)	부·모·지원자 모두가 기재된 것 (지원자 중심으로 발급)	
지원자격 입증서류 (해당되는 지원자격 1개를 선택하여 제출함)	기초생활수급권자	국민기초생활보장 수급권자 증명서 원본1부 관할 읍·면·동 주민자치센터 발행	
	차상위계층	자활근로자 확인서 원본1부	관할 지자체(시·군·구) 발행
		장애수당 대상자 확인서 원본1부	
		장애인연금 대상자 확인서 원본1부	
		차상위 본인부담금 경감대상자 증명서 원본1부	
차상위계층 확인서 원본1부(구, 우선돌봄 차상위)	국민건강보험공단 발행		
한부모가족	한부모 가족 확인서 1부	관할 읍·면·동 주민자치센터 발행	
학교생활기록부 국내고등학교	2022년 2월 졸업자 ~ 2026년 2월 졸업(예정)자	학생부 온라인제공 동의자 학생부 온라인제공 부동의자 및 비대상교 출신자	※ 제출서류 없음
	2021년 3월 이전 졸업자		○ 학교생활기록부 사본 1부 (출신학교장 직인 및 간인 날인)
고등학교 졸업학력 검정고시 합격자	검정고시 대입전형자료 온라인 제공 동의자 (2017년 1회차~2025년 2회차)		※ 제출서류 없음 단, 국내고교 재학 사실이 있는 경우 학교생활기록부를 제출하여야 함
	검정고시 대입전형자료 온라인 제공 부동의자 (2017년 1회차 이전)		○ 합격증명서(대입전형용) 원본 1부 ○ 성적증명서 원본 1부 단, 국내고교 재학 사실이 있는 경우 학교생활기록부를 제출하여야 함
외국고등학교 졸업자(2026년 3월 이전 졸업예정자 포함) 및 외국고등학교 이상의 학력소지자			○ 외국고등학교 졸업(예정)증명서 또는 최종학력(예정)증명서 ○ 학년별 성적증명서 ※ 외국고등학교 졸업(예정)증명서 또는 최종학력(예정)증명서는 반드시 '아포스티유확인서' 또는 '영사확인'을 받아 제출하여야 합니다. 단, 국내고교 재학 사실이 있는 경우 학교생활기록부를 제출하여야 함

#### ※ 제출서류 유의사항 ※

- 가. 모든 제출서류는 접수 마감일을 기준으로 최근 1개월 이내에 발급된 것이어야 합니다.
- 나. 기한 내에 서류를 제출하지 않을 경우 서류 미제출자로 처리되어 선발대상에서 제외됩니다.
- 다. 제출기한 : 2026.02.27.(금) 16:00까지
- 라. 제출장소 : (35349) 대전광역시 서구 도안북로 88(도안동, 목원대학교) 입학관리과
- 마. 제출방법 : 본 대학교 입학관리과에 등기우편 또는 방문제출 또는 팩스전송으로 도착해야 합니다.

(단, 팩스로 제출하였을 경우 해당 원본은 필히 제출하여야 합니다.) (fax : 042-829-7109)

# V [학생부위주]장애인 등 대상자전형 - 정원외

## 1. 모집단위별 모집인원 (본 모집요강 2~3페이지 참조)

## 2. 지원자격

국내 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 아래 지원 자격 중 하나에 해당되는 자

가. 장애인복지법 제32조에 의해 등록이 되어 있는 자로서 장애인 등록을 필한 자

나. 기타「장애인복지법」에 이종등록되지 않는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제4조 등에 의한 상이등급자(국가보훈처 등록)

※ 2026학년도 대학수학능력시험 미응시자도 지원가능

## 3. 성적반영비율

모집단위	학생부교과	최고/최저	전형총점
해당 모집 학과(부)	100%(100%)	500점/0점	500점

## 4. 제출서류

대상자	제출서류	비고	
공통서류	장애인 : 장애인 증명서 1부. 상이등급자 : 상이등급이 기재된 국가유공자 확인서 1부.	※ 해당 공통서류 제출	
학교생활기록부 국내고등학교	2022년 2월 졸업자 ~ 2026년 2월 졸업(예정)자	학생부 온라인제공 동의자 학생부 온라인제공 부동의자 및 비대상교 출신자	※ 제출서류 없음  ○ 학교생활기록부 사본 1부 (출신학교장 직인 및 간인 날인)
	2021년 3월 이전 졸업자		
고등학교 졸업학력 검정고시 합격자	검정고시 대입전형자료 온라인 제공 동의자 (2017년 1회차 ~ 2025년 2회차)		※ 제출서류 없음 단, 국내고교 재학 사실이 있는 경우 학교생활기록부를 제출하여야 함 ○ 합격증명서(대입전형용) 원본 1부 ○ 성적증명서 원본 1부
	검정고시 대입전형자료 온라인 제공 부동의자 (2017년 1회차 이전)		단, 국내고교 재학 사실이 있는 경우 학교생활기록부를 제출하여야 함
외국고등학교 졸업자(2026년 3월 이전 졸업예정자포함) 및 외국고등학교 이상의 학력소지자		○ 외국고등학교 졸업(예정)증명서 또는 최종학력(예정)증명서 ○ 학년별 성적증명서 ※ <u>외국고등학교 졸업(예정)증명서 또는 최종학력(예정) 증명서는 반드시 '아포스티유확인서' 또는 '영사확인' 을 받아 제출하여야 합니다.</u> 단, 국내고교 재학 사실이 있는 경우 학교생활기록부를 제출하여야 함	

### ※ 제출서류 유의사항 ※

가. 모든 제출서류는 접수 마감일을 기준으로 최근 1개월 이내에 발급된 것이어야 합니다.

나. 기한 내에 서류를 제출하지 않을 경우 서류 미제출자로 처리되어 선발대상에서 제외됩니다.

다. 제출기한 : 2026.02.27.(금) 16:00까지

라. 제출장소 : (35349) 대전광역시 서구 도안북로 88(도안동, 목원대학교) 입학관리과

마. 제출방법 : 본 대학교 입학관리과에 등기우편 또는 방문제출 또는 팩스전송으로 도착해야 합니다.

(단, 팩스로 제출하였을 경우 해당 원본은 필히 제출하여야 합니다.) (fax : 042-829-7109)

# VI 대학수학능력시험 반영 방법

## 1. 반영비율 및 영역

모집계열 (단위)	활용 지표	반영 영역수	대학수학능력시험 영역별 반영비율(%)					반영영역 선택
			국어	수학	영어	탐구	한국사	
						사/과/직		
전 모집단위	백분위	2	국어, 수학, 영어, 탐구1, 탐구2, 한국사 중 최우수 2개 영역(과목) 반영 최상위 영역(과목) : 60%, 차상위 영역(과목) : 40%					국어, 수학, 영어, 탐구1, 탐구2, 한국사, 영역 중 최우수 2개영역(과목) 선택

## 2. 수능 영어영역 등급별 반영점수

모집계열 (단위)	활용 지표	반영 영역수	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
전 모집단위	백분위	1	100점	90점	80점	75점	70점	65점	60점	50점	40점

## 3. 수능 한국사영역 등급별 반영점수

모집계열 (단위)	활용 지표	반영 영역수	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
전 모집단위	백분위	1	100점	90점	80점	75점	70점	65점	60점	50점	40점

## 4. 수능 영역별 가산부여 : 없음

## VII 학교생활기록부 반영 방법

### 1. 학생부 교과성적 반영방법

구분	반영 교과수	반영방법	활용점수	학년별 반영비율		
				1학년	2학년	3학년
전 계열	3	학년 구분 없이 상위3과목의 등급을 반영함 (단, 진로선택과목 제외)	석차등급	전학년공통(100%)		

### 2. 학교생활기록부 성적 산출 방법

구분	학생부 성적 산출 방법
전 계열	$\text{학생부 반영점수} = \sum(\text{과목별 석차등급 환산점수}) \times \frac{\text{학생부총점}}{300}$

### 3. 교과 성적 기준 점수표

등급	석차백분율	0.00~ 4.00	4.01~ 11.00	11.01~ 23.00	23.01~ 40.00	40.01~ 60.00	60.01~ 77.00	77.01~ 89.00	89.01~ 96.00	96.01~ 100.00
	석차등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
전 계열	점수	100	95	90	85	80	75	70	65	50

### 4. 학교생활기록부반영 교과목 안내

구분	교과	과목
전 계열	전교과	전과목 반영(과목석차등급이 있는 교과목만 해당) ※ 단, 진로선택 과목은 제외

※ 2021학년도~2025학년도 졸업자. 2026학년도 졸업예정자 : 2015 개정교육과정 반영

※ 졸업예정자 및 졸업자 : 3학년 2학기까지 계산

### 5. 대상자별 반영방법

전형	반영 대상	반영 방법
교과	2008년 2월 졸업자 ~ 2026년 2월 졸업(예정)자	○ 학년 구분 없이 상위3과목 과목의 등급을 반영
	2002년 2월 ~ 2007년 2월 졸업자	○ 각각의 반영교과에서 학년별 과목 석차백분율을 석차등급으로 환산하여 학년 구분 없이 상위3과목 반영
	1997년 2월 ~ 2001년 2월 졸업자	○ 각각의 반영교과에서 학년별 과목 석차 또는 계열석차백분율을 석차등급으로 환산하여 상위3과목 성적반영
	1996년 2월 이전졸업자	○ 전 학년 계열 석차백분율의 석차등급으로 반영하여 3배수로 산정 ※ 전학년 계열 석차백분율이 없을 경우 학년별 계열 석차를 이용하여 석차등급을 반영
	고등학교 졸업학력 검정고시 합격자	○ 검정고시 성적 비교평가

## 6. 학생부 없는자 교과성적 반영방법

구분	전형방법
검정고시 출신자	검정고시 출신자는 검정고시 성적을 환산하여 반영한다.
외국의 고등학교(이상) 과정 이수자	외국의 고등학교 이상의 졸업(예정)자 및 외국고등학교에서의 전입자 등 우리 대학이 반영하는 학생부 등급이 없는 경우 0점을 부여한다.
특성화고졸업자	특성화고등학교 졸업자 중 우리대학이 반영하는 학생부 등급이 없는 경우 0점을 부여한다.

## 7. 검정고시 출신자 교과성적 반영방법

### 가. 반영과목 및 단위수

반영과목	적용 단위수	비고
검정고시 응시 과목 중 상위5과목	1	필수과목 및 선택과목 전체반영

### 나. 교과성적 산출방법

검정고시 취득성적	95점 이상	90점 이상~ 95점 미만	80점 이상~ 90점 미만	70점 이상~ 80점 미만	65점 이상~ 70점 미만	60점 이상~ 65점 미만	60점 미만
등급	3	4	5	6	7	8	9

### 다. 등급별 환산점수표

검정고시 취득성적	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
점수	90	85	80	75	70	65	50

### 라. 학생부 성적 산출 방법(검정고시 출신자)

$$\text{학생부반영점수} = \frac{\sum(\text{과목별 석차등급 환산점수})}{5} \times \frac{\text{학생부총점}}{100}$$

VIII

## 학교폭력 조치사항 반영방법

### <학교폭력 조치사항 반영방법 유형 및 상세반영방법>

반영유형	정량평가
상세반영방법	정량적으로 평가하여 반영(전형총점에서 감점 적용) 학교생활기록부에 학교폭력 관련 기재사항이 있을 경우, 각 호수에 따라 최고 50점 ~ 최저 10점까지 감점처리하여 반영함.

구 분	조치사항		감점처리
교내선도	1호	피해학생에 대한 서면사과	0점
	2호	피해학생 및 신고·고발학생에 대한 접촉, 협박 및 보복행위의 금지	
	3호	학교에서의 봉사	
외부기관 연계 선도	4호	사회봉사	10점
	5호	학내·외 전문가에 의한 특별 교육이수 또는 심리치료	
교육 환경 변화	교내	6호	25점
		7호	
	교외	8호	50점
		9호	

- 위 학교폭력 조치사항은 정시모집 전체 전형에 적용함
- 검정고시 출신자, 국외고등학교 출신자 중 국내 고등학교 입학 이력이 있는 자는 존재하는 학교생활 기록부를 통해 확인하도록 함.
- ※ 검정고시 출신자, 국외고등학교 출신자 중 국내 고등학교 입학 이력이 없는 자는 학교폭력 조치사항을 적용하지 않음.

## IX 사 정 원 칙

### 1. 수능위주 : 수능위주전형

가. 대학수학능력시험 성적순위에 의하여 학과(부)별 모집인원의 100%를 선발합니다.

나. 동점자 발생 시 우선순위를 대학수학능력시험 성적에 따라 아래와 같이 반영하여 선발 합니다.

계열 순위	신학, 인문사회, 예·체능, 사범(수교제외)	자연과학, 공학, 사범(수교)
	자율전공학부, 창의예술자율전공학부	
1	대학수학능력시험 <b>국어</b> 영역 성적우수자	대학수학능력시험 <b>수학</b> 영역 성적우수자
2	대학수학능력시험 <b>영어</b> 영역 성적우수자	대학수학능력시험 <b>영어</b> 영역 성적우수자
3	대학수학능력시험 <b>수학</b> 영역 성적우수자	대학수학능력시험 <b>국어</b> 영역 성적우수자
4	대학수학능력시험 <b>탐구</b> (상위1과목)영역 성적우수자	대학수학능력시험 <b>탐구</b> (상위1과목)영역 성적우수자
5	대학수학능력시험 <b>탐구</b> (상위2과목)영역 성적우수자	대학수학능력시험 <b>탐구</b> (상위2과목)영역 성적우수자
6	대학수학능력시험 <b>한국사</b> 영역 성적우수자	대학수학능력시험 <b>한국사</b> 영역 성적우수자

다. 대학수학능력시험 미 응시자는 비교수능 성적 환산 성적순위에 의하여 학과(부)별 모집인원의 100%를 선발합니다.

### 2. 학생부위주 : 교과전형, 정원이전형(농어촌학생, 특성화고교졸업자, 기초생활수급자 및 차상위계층, 장애인 등 대상자)

가. 성적 사정 시 일괄 합산하여 사정하고 총점의 성적 순위에 의하여 학과(부)별 모집인원의 100%를 선발합니다.

나. 동점자 발생 시 우선 순위

순위	교과전형
1	상위1과목 석차백분율
2	상위2과목 석차백분율
3	상위3과목 석차백분율

※ 모든 과목은 학생부(교과) 성적에 반영된 교과를 기준으로 함

다. 검정고시자 간 동점자가 발생할 경우 신학, 인문사회, 예체능 계열, 자율전공학부, 창의예술 자율전공학부는 영어, 국어, 수학 점수 순으로, 자연과학 및 공학계열은 영어, 수학, 국어 점수 순으로 우선순위를 부여합니다.(사범계열 지원자일 경우 유사계열 우선순위를 적용함)

라. 검정고시자와 학생부 반영자 간 동점자가 발생할 경우 학생부 반영자에게 우선순위를 부여합니다.

3. 학생부 또는 검정고시 성적이 없는자가 발생할 경우 상위5과목 성적 우수자에게 우선순위를 부여합니다.(단, 과목별 성적이 100점 만점 환산이 불가능 할 경우 0점 처리)

4. 추가모집 예비 순위자는 지원자 전원으로 발표합니다.

5. 서류 미 제출자, 자격 미달자는 불합격 처리합니다.

6. 모든 채점의 점수는 소수점 셋째 자리에서 반올림합니다.

7. 입학전형 성적이 다른 지원자에 비해 크게 부족하여 입학울 허가하는 것이 부적당하다고 인정되는 자는 선발하지 않을 수 있습니다.

8. 기타 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학교 입학전형관리위원회에서 별도로 정합니다.

# X 장학제도 안내

## ■ 국가장학금

장학금명	대 상	지급기준 및 장학금액
국가장학금	추가모집 합격자 중 국가장학금 최종 승인자	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국가장학금 1차 신청 이후 승인이 완료된 학생 : 소득분위에 따라 등록금 고지서 내 학비감면</li> <li>· 국가장학금 2차 신청 이후 승인이 완료된 학생 : 소득분위에 따라 입학 이후 후불 지급 [2차 신청기간 : 2026년 2월 5일(목) 9시 ~ 3월 19일(목) 18시까지]</li> </ul>

## ■ 교내장학금

장학금명	대 상	장학금액	비 고
신입생특별 스마트 장학금	추가모집 합격자 (단, 국내고교출신자 및 검정고시출신자에 한함)	1학기 등록금 50% 감면	정원 내·외 지원자 모두 해당
목원사랑 동문 장학금	부모 모두가 본 대학교 학부(과) 또는 대학원 졸업생의 자녀로서 입학한 자	입학 시 첫 학기 등록금 100만원 지급	부·모의 졸업학력을 인정할 수 있는 서류 제출
영어능력 우수 장학금	공인영어능력시험 우수자 TOEIC 900점이상자 또는 IBT TOEFL 100점이상자(택 1)	1학기 등록금 전액 감면	최근 2년 이내의 성적 (1회에 한함)
신학과 신입생 특별장학금 (지정기탁 적립장학금)	추가모집 합격자	1학기 등록금 100% 감면	신학과 동문발전기금 모금을 통해서 신입생(수시, 정시 및 추가모집 정원 내외)들에게 특별장학금 지급(세입 대체), 국가장학금 또는 교내장학금 선면제 후 등록금 범위내에서 감면
비전장학금	가정형편이 어렵지만 학업에 대한 열망과 대학에서의 비전을 펼쳐나갈 신입 및 재학생에게 총장추천에 의거 하여 장학금 지급(등록금 범위 내로 지급하며 지급금액은 비전장학금 추천 시 결정함)	등록금 범위 내 일정액 (후불 지급)	직전학기 평점평균 2.6이상 및 취득학점 12학점 이상 취득한 자에 한하여 지급 (단, 신입생의 경우 입학학기 성적 제한 없음), 국가장학금 또는 교내장학금 선면제 후 등록금 범위내에서 후불지급(휴학 및 자퇴시 지급불가)

## ■ 신입생 장학금 안내

- 국가장학금→외부장학금→교내장학금 순으로 등록금 범위 내에서 지급
- 신입생 교내장학금은 중복시 상위 1개 장학금을 지급
- 국가장학금은 등록금 범위 내에서 이중 수혜 가능
- 장학금 수혜기준을 충족한 경우에 한해서만 장학금 지급
- 장학금의 명칭 및 지급기준은 본 대학교 장학규정 및 한국장학재단 지침 등에 따라 변경될 수 있음
- 장학금 문의 : 국가장학금(042-829-8270), 교내장학금(042-829-7147)
- 학자금대출 문의 : 한국장학재단(1599-2000), 장학지원과(042-829-8271)

